

# Anmeldung zur Sommerfahrt 2024

## KjG Stiepel & KjG Grumme



Hiermit melde ich, \_\_\_\_\_ (Ihr Name), mein Kind

Vorname, Rufname \_\_\_\_\_

Familiename \_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_

Ort \_\_\_\_\_

Geb. Datum \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

für das Zeltlager der KjG Stiepel & KjG Grumme vom **05.08. – 18.08.2024** nach Rauenstein (Thüringen) an.

Der Preis liegt dieses Jahr bei **500€**. Für KjG-Mitglieder und mitfahrende Geschwisterkinder gibt es 25€ Rabatt. Diese **Anmeldung ist verbindlich**. Sollte mein Kind nicht teilnehmen können, so nehme ich zur Kenntnis, dass bei einer Abmeldung acht Wochen vor der Abreise 15 % des Fahrtpreises, sechs Wochen vorher 30 % des Fahrtpreises, vier Wochen vorher 50 % des Fahrtpreises, zwei Wochen vor der Abreise der volle Fahrtpreis zu entrichten ist, sofern kein Ersatz für den freien Platz vorhanden ist.

Ist Ihr Kind KjG Mitglied?  ja  nein

---

**Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten**

**Abgabe Per Mail an: [sommerfahrt2024@kjg-grumme.de](mailto:sommerfahrt2024@kjg-grumme.de)**

Dieser kann als Eingangsbestätigung ausgefüllt von einem unserer Leiter\*Innen abgetrennt werden und ist für Sie als Sicherheit. Die Anmeldebestätigung folgt innerhalb von 2 Wochen per Mail und muss dann nur noch mit dem Überweisen des Teilnehmenden-Beitrags bestätigt werden:

-----  
**Anmeldung von:** \_\_\_\_\_

wurde **mit ausgefülltem Gesundheitsbogen und Einverständniserklärung** der Erziehungsberechtigten von folgender/dem Leiter\*in der KjG Bochum Stiepel oder KjG Bochum Grumme entgegengenommen:

**Name Leiter\*in, Datum:** \_\_\_\_\_

**Unterschrift:** \_\_\_\_\_



## Gesundheitsbogen für die Sommerfahrt 2024 nach Rauenstein

Sie sind verpflichtet, den Gesundheitsbogen vollständig und wahrheitsgemäß auszufüllen! Bitte beachten Sie, wir sind ein Leitungsteam aus **ehrenamtlich tätigen Jugendlichen und jungen Erwachsenen**. Zum Wohle Ihres Kindes und der gesamten Gruppe ist es wichtig, uns sorgfältig über das Gesundheitsbild und mögliche Auffälligkeiten Ihres Kindes zu informieren. Alle gemachten Angaben werden vom Leitungsteam streng vertraulich und verantwortungsbewusst ausschließlich für das Sommerlager verwendet.

Name des Kindes:

---

Geburtsdatum des Kindes:

---

Krankenversicherung des Kindes:

---

Name und Geburtsdatum des Versicherten:

---

Leidet Ihr Kind an akuten oder chronischen Krankheiten? (Herz, Lunge, Leber, Niere, Magen, Darm, Skelett, HNO, Auge, Haut, Schilddrüse, Gehirn, Nervensystem) Welche:

---

Gibt es sonstige psychische (Vor-)Erkrankungen? (Depression, Suizidgefährdung, Manien, Borderline, etc.)

ja     nein

War oder ist Ihr Kind in psychologischer oder psychiatrischer Behandlung?

ja     nein

Leidet Ihr Kind an Allergien?

Medikamentenunverträglichkeit?

Nahrungsmittelenverträglichkeit?

Wenn ja, welche:

---

---

---

---

---

---

Ist Ihr Kind Bettnässer?  ja  nein

Trägt Ihr Kind eine Zahnsperre?  ja  nein

Trägt Ihr Kind eine Brille?  ja  nein

Ist Ihr Kind in ärztlicher Behandlung?  ja  nein

Falls bei ärztlicher Behandlung ja, wieso?

---

Bitte in jedem Fall ausfüllen Name, Anschrift und Telefonnummer des behandelnden Arztes:

---

---

Ist Ihr Kind im Besitz eines Impfpasses?  ja  nein

Ist Ihr Kind gegen Tetanus geimpft?  ja  nein

Braucht Ihr Kind Medikamente?  ja  nein

Falls ja, welche? Und was wird behandelt?

---

Welche Nebenwirkungen können auftreten?

---

Tragen Sie hier auch Medikamente ein, die in der Zeit des Lagers nicht gegeben werden müssen, aber den Rest des Jahres von Ihrem Kind regelmäßig eingenommen werden (beispielsweise Ritalin, etc.). Bitte beachten Sie, dass wir aus rechtlichen Gründen keine Medikamente verabreichen dürfen, sondern Ihr Kind lediglich auf die Einnahme hinweisen können. In Ausnahmefällen kann eine Bevollmächtigung zur Gabe von Medikamenten gegeben werden. Sie sind verpflichtet, sämtliche Medikamente, die während des Sommerlagers von Ihrem Kind eingenommen werden müssen (oder dürfen), mit jeweiligem Beipackzettel in einem beschrifteten Beutel bei dem zuständigen Leiter abzugeben. Diesem Umschlag sind auch der Impfpass und die Versichertenkarte – falls vorhanden – beizulegen. Sollte Ihr Kind auf verschreibungspflichtige Medikamente angewiesen zu sein, nehmen Sie bitte Kontakt zu Robin Borchers auf.

Hat Ihr Kind in Vergangenheit Verhaltensauffälligkeiten aufgewiesen?

ja     nein

Falls ja, inwiefern?

---

Wir möchten das Leitungsteam der Freizeit noch auf Folgendes hinweisen:

---

---

---

Zusätzliche Angaben:

Ist Ihr Kind             Schwimmer             Nichtschwimmer

Ist Ihr Kind             Vegetarier\*in             Veganer\*in

T-Shirt-Größe: \_\_\_\_\_

Mit meiner Unterschrift versichere ich, dass alle Angaben vollständig und wahrheitsgemäß sind. Sollten sich die gemachten Angaben bis zum Sommerlager ändern, verpflichte ich mich, die Lagerleitung umgehend darüber zu informieren.

---

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Die Medikamentenbeauftragte des Leitungsteams ist Robin Borchers.  
Bei Fragen zum Ausfüllen des Gesundheitsbogen und zur allgemeinen medizinischen Versorgung steht Robin Ihnen gerne zur Verfügung: [robin.borchers@kjpg-essen.de](mailto:robin.borchers@kjpg-essen.de)

## Einverständniserklärung der Eltern für

Name des Kindes: \_\_\_\_\_

- Für die Dauer der Freizeit legen wir es in das Ermessen des behandelnden Arztes und der Gruppen- bzw. Fahrtleitung, ob unser Kind bei einem Unfall oder Krankheit geimpft oder operiert werden muss, sofern keine Rücksprache mit den Eltern möglich ist.
- Wir sind damit einverstanden, dass sich unser Kind, in einer Gruppe von mindestens 3 Personen, mit Erlaubnis der Gruppenleiter, alleine in einem Dorf / Stadt, Freizeitpark oder ähnlichem aufhalten darf.
- Wir sind damit einverstanden, dass unser Kind, sofern es schwimmen kann, während des Lagers im Schwimmbad / Fluss / Meer schwimmen gehen darf.
- Wir sind damit einverstanden, dass während der Sommerfahrt Handys, elektr. Spiele jeglicher Art und Messer mit fester Klinge verboten sind und diese ggf. eingesammelt werden.
- Fehlen unserem Kind im Lager wichtige Gegenstände oder werden diese beschädigt (z.B. Hygieneartikel, wichtige Bekleidung), kann die Lagerleitung Ersatz beschaffen und uns in Rechnung stellen.
- Wir sind damit einverstanden, dass während des Lagers keine Besuche von Eltern oder Angehörigen erlaubt sind. Paketsendungen an unser Kind werden wir unterlassen, um einen möglichen „Heimweh“-Prozess nicht zu fördern.
- Wir sind darauf hingewiesen worden, dass die von der Fahrtleitung ausgesprochenen Sommerfahrtregeln einzuhalten sind. Dazu zählt auch, dass das Rauchen und der Genuss alkoholischer Getränke unter 18 Jahre sowie generell der Konsum von Drogen während des Lagers verboten sind (vgl. JuSchG). Bei Verstoß sind wir damit einverstanden, dass die Gruppen- oder Fahrtleitung geeignete erzieherische Maßnahmen, unter Umständen auch die Rückreise des Kindes auf unsere Kosten, veranlasst. Eine Rückerstattung des Teilnehmerbeitrags ist in dem Fall nicht möglich.
- Wir sind damit einverstanden, dass Fotos und evtl. Videoaufnahmen, die im Sommerlager entstehen, im Rahmen einer Sommerlager-Foto- CD oder USB Stick gesammelt und den Teilnehmer\*innen des Sommerlagers zu Erinnerungszwecken zugänglich gemacht werden. Wir gestatten überdies, dass diese Fotos für verbands- und gemeindeinterne Zwecke (z.B. Mitgliedervollversammlung, Jahresrückblick etc.) genutzt werden dürfen.
- Wir geben **bei der Abfahrt des Busses** den Impfpass, Kinderausweis / Personalausweis / Reisepass, ggf. Medikamente (mit Packungsbeilage, Dosierungsanleitung und Einverständniserklärung zur Medikamentengabe) und das Taschengeld an die Gruppenleiter\*innen ab.
- Wir haben die in der PDF beigefügten Datenschutzhinweise gelesen und akzeptiert.

---

Datum, Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

# Datenschutzhinweise

## **Datenschutzhinweise für Veranstaltungen der KJG Stiepel & KJG Grumme**

Datenschutz ist uns bei unserer KJG sehr wichtig. Um einen möglichst reibungslosen Ablauf der Veranstaltung zu ermöglichen, erhebt die KJG Stiepel & KJG Grumme personenbezogene Daten. In dieser Erklärung finden Sie Informationen über die Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten.

### **Verantwortlich für die Verarbeitung personenbezogener Daten**

Lagerleitung Sommerlager 2024 (Robin Borchers, Jonas Fehr, Leander Castella, Malena Grenzbach)

Deutschland

E-Mail: robin.borchers@kjg-essen.de

jonas@b-fehr.de

### **Erhebung personenbezogener Daten**

Zur Durchführung von Veranstaltungen ist es notwendig personenbezogenen Daten von Ihnen zu erheben und zu verarbeiten.

### **Rechtsgrundlage**

Ihre personenbezogenen Daten werden nur verarbeitet, soweit dies zur Wahrnehmung der Aufgaben des ist oder Sie ausdrücklich eingewilligt haben. Die Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitungen ergeben sich aus der Vorschrift des § 6 Abs. 1 KDG wobei unsere Datenverarbeitungen vorwiegend:

- auf Grundlage einer Einwilligung, § 6 Abs. 1 lit. b KDG
- zur Vertragserfüllung, § 6 Abs. 1 lit. c KDG
- zur Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen, § 6 Abs. 1 lit. d KDG
- zur Wahrung berechtigter Interessen, § 6 Abs. 1 lit. g KDG

erfolgen.

Auch nach Abschluss der Veranstaltung können die Daten zur Erfüllung anderer gesetzlicher Pflichten verarbeitet werden, etwa um gesetzlichen Aufbewahrungsbestimmungen nachzukommen. Es gelten dann die Vorschriften des Kirchlichen Datenschutzgesetzes (KDG) sowie das Bundesdatenschutzgesetz (BDSG).

### **FOTOS**

#### **Zweck der Verarbeitung**

Bei der Anmeldung zu unseren Veranstaltungen haben Sie die Möglichkeit uns eine Einwilligung zur Erstellung und Veröffentlichung von Fotos, Video- und Tonaufnahmen zu erteilen. Die Aufnahmen dienen der Dokumentation, der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit und der Informationen über unsere Verbandsarbeit sowie der Weitergabe an teilnehmende Familien der Veranstaltung. Daher werden wir die Fotoaufnahmen ggf. auf unserer Webseite, in den sozialen Medien (Facebook, Instagram, YouTube) und Printprodukten (Flyer, Plakate), der Presse und in Form einer Foto CD / USB Stick für die Familien der Teilnehmenden veröffentlichen.

### **Empfänger**

Intern: Mitarbeiter\*innen der KJG Stiepel & KJG Grumme, die mit der Erstellung, Verarbeitung und Veröffentlichung betraut worden sind. Extern: Außerdem ggf. die Presse, soziale Medien wie Instagram und Facebook (Beide Plattformen werden von der Firma Facebook Ireland Limited, 4 Grand Canal Square, Dublin 2, Ireland betrieben. Bei Facebook handelt es sich um ein US-Amerikanisches Unternehmen. Zwischen der EU und den USA gibt es einen Angemessenheitsbeschluss im Rahmen des Privacy Shields, dem auch das Unternehmen Facebook zugestimmt hat: <https://www.privacyshield.gov>).

### **Kategorien von personenbezogenen Daten**

Wir erheben nur Daten, die wir für die Durchführung der Veranstaltung benötigen. Folgende Daten erheben wir:

Name, Anschrift, Geburtstag, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Allergien und Unverträglichkeiten.

### **Offenlegung von personenbezogenen Daten**

Innerhalb des KJG Diözesanverbands Essen haben nur diejenigen Personen Zugang zu Ihren persönlichen Daten, die mit der Durchführung betraut worden sind. Die Weitergabe an Dritte erfolgt nur auf der Grundlage gesetzlicher Vorschriften, anderer Rechtsgrundlagen oder, wenn Ihre eindeutige Einwilligung vorliegt.

Zur Durchführung unserer Veranstaltungen ist es ggf. notwendig, dass wir Ihre personenbezogenen Daten an weitere Einrichtungen bzw. Unternehmen weitergeben werden: Versicherungen, Unterbringungen, BDKJ Diözesanverband Essen, Busunternehmen, Fluggesellschaften.

### **Speicherdauer**

Wir verarbeiten und speichern Ihre Daten nur so lange, wie dies für die Verarbeitung oder zur Einhaltung gesetzlicher Pflichten erforderlich ist. Nach Wegfall des Verarbeitungszwecks werden Ihre Daten gesperrt oder gelöscht. Sofern darüber hinaus gesetzliche Pflichten zur Speicherung bestehen, sperren oder löschen wir Ihre Daten mit Ablauf der gesetzlichen Speicherfristen.

### **Rechte der Betroffenen**

Um Ihre personenbezogenen Daten wirksam zu schützen, gewährt Ihnen das Datenschutzrecht eine Reihe von Rechten, die Sie gegenüber uns geltend machen können:

- Auskunft über die Verarbeitung (§ 17 KDG)
- Berichtigung unrichtiger Daten (§ 18 KDG)
- Löschung nicht mehr benötigter Daten (§ 19 KDG)
- Einschränkung der Verarbeitung (§ 20 KDG)
- Datenübertragbarkeit (§ 22 KDG)
- Widerspruch gegen die Verarbeitung (§ 23 KDG)